



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ**

Συντάκτης: Δ. Χρυσafίδου
Τηλέφωνο: 2294 3 21043
e-mail: d.chrisafidou@0164.syzefxis.gov.gr

**Απόσπασμα Πρακτικού της υπ' αρ. 20/24-09-2019
συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου
Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου**

Αρ. Απόφ. 216/2019

ΘΕΜΑ 13ο: *Λήψη απόφασης περί έγκρισης Κανονισμού παραχώρησης χρήσης των σχολικών γυμναστηρίων-αιθουσών πολλαπλής χρήσης-αιθουσών εκδηλώσεων-σχολικών χώρων γενικά.*

Στην Ραφήνα, σήμερα την **24 Σεπτεμβρίου 2019**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **20:30** το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε **δημόσια συνεδρίαση** στο Δημοτικό Κατάστημα Ραφήνας, επί της οδού Αραφηνίδων Αλών 10, στην αίθουσα συνεδριάσεων, κατόπιν της υπ' αρ. πρωτ. **14871/20-09-2019 προσκλήσεως** του Προέδρου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε/ή διαβιβάστηκε με αποδεικτικό στους δημοτικούς συμβούλους σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του Ν. 4555/2018.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος του Δ.Σ. διαπίστωσε ότι από τα **27 μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου** ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ (κατά την κήρυξη έναρξης της συνεδρίασης)	ΑΠΟΝΤΕΣ (κατά την κήρυξη έναρξης της συνεδρίασης) (αν και νόμιμα προσκλήθηκαν δεν προσήλθαν)
1. ΜΩΡΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ	1. ΠΙΣΤΙΚΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
2. ΤΣΕΒΑ - ΜΗΛΑ ΔΗΜΗΤΡΑ	2. ΒΑΡΟΥΤΕΛΛΗ ΡΟΔΟΚΛΕΙΑ (παρούσα από το 1ο θέμα ΕΗΔ έως τη λήξη της συνεδρίασης)
3. ΑΡΑΠΚΙΔΗΣ ΣΑΒΒΑΣ	3. ΤΖΟΥΜΕΡΚΑΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ
4. ΓΑΒΡΗΛ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	4. ΤΣΑΛΑΠΑΤΑΝΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
5. ΚΑΤΣΟΥΛΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	
6. ΠΑΝΤΖΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	
7. ΒΛΑΧΑΚΗ ΧΡΥΣΟΥΛΑ	
8. ΚΑΛΦΑΝΤΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	
9. ΜΠΟΥΡΑΝΗΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ	
10. ΜΠΑΤΑΛΗΣ ΠΑΥΛΟΣ-ΙΩΑΝΝΗΣ (απόν από το 18ο θέμα έως τη λήξη της συνεδρίασης)	
11. ΤΣΕΜΠΕΡΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	
12. ΒΟΥΔΟΥΡΗΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ	
13. ΦΑΦΟΥΤΗΣ ΔΑΜΙΑΝΟΣ	
14. ΞΗΝΤΑΡΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	
15. ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	
16. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	
17. ΚΑΡΛΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	
18. ΑΡΑΠΚΙΔΗ – ΒΙΑΔΗ ΜΑΡΙΑ	
19. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗ ΟΥΡΑΝΙΑ	
20. ΠΑΛΠΑΤΖΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ (απόν από το 17ο θέμα	

έως τη λήξη της συνεδρίασης)	
21. ΔΗΜΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	
22. ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	
23. ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΒΑΛΕΡΗ	
	ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ ΓΚΟΛΕΜΑΣ ΜΙΧΑΗΛ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΡΑΦΗΝΑΣ

Ο Δήμαρχος Ραφίνας – Πικερμίου κ. Ευάγγελος Μπουρνούς, προσκλήθηκε και παρίσταται στη συνεδρίαση. Στη συνεδρίαση παρευρίσκεται και η κα Λαμπρινή Γεωργογάλα, Διοικητική Υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία – καθώς από το σύνολο των **είκοσι επτά (27) μελών ήταν παρόντα τα είκοσι τρία (23) μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου,** ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το ΔΕΚΑΤΟ ΤΡΙΤΟ (13ο) θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο **«Λήψη απόφασης περί έγκρισης Κανονισμού παραχώρησης χρήσης των σχολικών γυμναστηρίων-αιθουσών πολλαπλής χρήσης-αιθουσών εκδηλώσεων-σχολικών χώρων γενικά»,** έδωσε το λόγο στον Δήμαρχο, κ. Ευάγγελο Μπουρνούς, ο οποίος έθεσε υπόψη του Σώματος το Σχέδιο **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ - ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ - ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΧΡΗΣΗΣ –ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ - ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΑ.**

ΓΕΝΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

Άρθρο 1: Για τη σύνταξη του παρόντος κανονισμού ελήφθησαν υπ' όψιν: τα άρθρα 75 παρ. 1, 185 παρ. 2 και 243 του ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/τ. Α'/08.06.2006), τα άρθρα 65 παρ. 1, 94 παρ. 4 περ. 17, 103 παρ. 2 και 285 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α'/07.10.2010), το άρθρο 5 του ν. 1894/2010 περί της «Ακαδημίας Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (ΦΕΚ 110/τ. Α'/27.08.1990), τα άρθρα 41 και 50 του ν. 1566/1985 περί της «Δομής και λειτουργίας της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κλπ. διατάξεις» (ΦΕΚ 167/τ. Α'/30.09.1985), η υπ' αριθ. ΣΤ/13/1993 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 40/τ. Β'/26.01.1994), η υπ' αριθ. Δ4/36/14.02.1992 εγκύκλιος του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «περί Παραχώρησης Σχολικών Χώρων», η υπ' αριθ. 8440/2011 απόφαση του Υπουργού Αποκεντρωμένης Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί «Καθορισμού λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση των οικονομικών θεμάτων αυτών» (ΦΕΚ 318/τ. Β'/25.02.2011), η υπ' αριθ. 1940/2018 Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 8440/2011 απόφασης» (ΦΕΚ 310/τ. Β'/02.02.2018), ο ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός Αθλητισμός και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 121/τ. Α'/17.06.1999), ο ν. 4479/2017 «Τροποποιήσεις του ν. 2725/1999 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 94/τ. Α'/29.06.2017), ο ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102/Α'/12-06-2018) και οι υπ' αριθ. Δ4/1171/19.12.1984, Γ1/153/567/04.05.1988, Δ4/804/16.12.97, Δ4/210/20.02.1998, Δ4/170/5.5.98, Γ4/1392/21-12-1998 και Φ3/929/Γ1/720/14.09.2000 εγκύκλιοι του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και την εγκύκλιο υπ αριθ. 2 με ΑΔΑ ΩΡΙ44653Π4-PNX/ 29-12-2017 του Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού.

Άρθρο 2: Μέσω του παρόντος Κανονισμού εκφράζεται η βούληση το σχολείο να είναι ανοιχτό και να αλληλοεπιδρά με την ευρύτερη τοπική κοινωνία, όπως αυτή εκφράζεται και εκπροσωπείται από πολιτιστικούς, αθλητικούς, κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς. Η χρήση των σχολικών χώρων για τη φιλοξενία εκδηλώσεων και δράσεων πέραν της συνήθους εκπαιδευτικής διαδικασίας δεν πρέπει να περιορίζει τη λειτουργικότητα τους κατά την παροχή του εκπαιδευτικού έργου και για αυτό λαμβάνει χώρα υπό όρους που σκοπό έχουν τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Η παραχώρηση

θα εγκρίνεται κατόπιν εξατομικευμένης εξέτασης κάθε εκάστου αιτήματος, ώστε να διασφαλίζεται η συνάφεια της επιδιωκόμενης χρήσης με το σχολικό πνεύμα και η ακεραιότητα των σχολικών χώρων.

Άρθρο 3: Ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται:

A) Στα σχολικά γυμναστήρια των: Γενικού Λυκείου Ραφήνας, Γυμνασίου Ραφήνας, Γυμνασίου Πικερμίου, 1ου και 4ου Δημοτικού Ραφήνας και του 1ου και 2ου Δημοτικού Πικερμίου και
B) Στις αίθουσες εκδηλώσεων - πολλαπλών χρήσεων και στους λοιπούς χώρους του συνόλου των λειτουργούντων σχολείων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου.

Άρθρο 4: Η παραχώρηση σχολικών χώρων επιτρέπεται:

A) Σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα ήτοι Ο.Τ.Α., τοπικούς κοινωνικούς φορείς, πολιτιστικούς συλλόγους, αθλητικά σωματεία, Αναγνωρισμένους Φορείς διεξαγωγής εξετάσεων ξένων γλωσσών κ.λ.π. και

B) Σε εσωσχολικούς φορείς (Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων, ΕΛΜΕ, ΕΛΓΕ, τοπικούς συλλόγους δασκάλων και νηπιαγωγών, μαθητικές κοινότητες κ.λ.π.).

Δεν παραχωρούνται σχολικοί χώροι για την διεξαγωγή μαθημάτων ινστιτούτων ξένων γλωσσών.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα χρήσης όλων των σχολικών χώρων για δημοτικά προγράμματα την περίοδο μη διεξαγωγής μαθημάτων. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα χρήσης των χώρων κατά τις γενικές περιγραφές του κανονισμού, για την διενέργεια ενημερωτικών ημερίδων, ομιλιών, σεμιναρίων, τα οποία τελούν υπό την αιγίδα και την εποπτεία του.

Άρθρο 5: Τα αιτήματα παραχώρησης θα πρέπει να υποβάλλονται στους εξής χρόνους: A) Τα αιτήματα για παραχωρήσεις που αφορούν στη συνολική χρονική διάρκεια ενός διδακτικού έτους (από 01^{ης} Σεπτεμβρίου έως 30^{ης} Ιουνίου) θα πρέπει να υποβάλλονται από την 20^η Μαΐου έως την 10^η Ιουνίου κάθε έτους.

B) Τα αιτήματα παραχώρησης που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους θα πρέπει να υποβάλλονται τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία για την οποία ζητείται η παραχώρηση του σχολικού χώρου.

Γ) Τα αιτήματα υποβάλλονται στην οικεία σχολική επιτροπή, η οποία διαβιβάζει την γνωμοδότησή της στην Δημοτική Επιτροπή Παιδείας ή στο Δήμο.

Δ) Σε κάθε αίτηση φορέων περί παραχώρησης χώρου θα πρέπει να αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία και στοιχεία επικοινωνίας, του υπεύθυνου προσώπου εποπτείας και ευθύνης της προς εκτέλεσης δράσης.

Άρθρο 6: Η παραχώρηση των σχολικών χώρων στους οποίους αφορά ο παρών κανονισμός, επιτρέπεται μόνο εκτός των ωρών λειτουργίας του σχολείου και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Εξαιρούνται της παραχώρησης για τους ανοιχτούς αθλητικούς σχολικούς χώρους οι ώρες κοινής ησυχίας, όταν γειτνιάζουν σε κατοικημένη περιοχή.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να χορηγηθεί παράταση του ανωτέρω ωραρίου, κατόπιν ειδικώς αιτιολογημένης αίτησης του αιτούντος την παραχώρηση φορέα.

Σε κάθε σχολικό γυμναστήριο θα τηρείται, άτομο που θα ορίζει ως υπεύθυνο ο φορέας και θα δηλώνει εξ αρχής κατά την αίτηση παραχώρησης του χώρου, βιβλίο παράδοσης - παραλαβής στο οποίο θα καταγράφεται η ημέρα και η διάρκεια της χρήσης, καθώς και τυχόν φθορές ή άλλα προβλήματα που ανέκυψαν κατά τη διάρκεια της χρήσης και το οποίο θα ελέγχεται από το Διευθυντή του σχολείου προκειμένου να ζητείται η αποκατάσταση τυχόν ζημιών.

Άρθρο 7: Οι χώροι στους οποίους αναφέρεται ο παρών κανονισμός χρησιμοποιούνται πρωτίστως για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής, θεωρούνται αναπόσπαστο τμήμα των σχολείων και λειτουργούν μαζί με αυτά. Συνεπώς μετά το τέλος των δράσεων για τις οποίες παραχωρούνται θα πρέπει να αποκαθίσταται η σχολική τους χρήση. Δεν επιτρέπεται η μόνιμη εγκατάσταση αντικειμένων σε αυτούς (π.χ. σκηνή, εξέδρα, καρέκλες).

Τα σχολικά γυμναστήρια δεν αποτελούν αμιγείς αθλητικές εγκαταστάσεις, συνεπώς δεν προφέρονται για την τέλεση τακτικών αθλητικών δράσεων.

Τυχόν προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου των σχολικών μονάδων σε ώρες για τις οποίες έχει δοθεί παραχώρηση, αναστέλλει την παραχώρηση και δίδεται απόλυτη και άμεση προτεραιότητα στο εκπαιδευτικό έργο.

Άρθρο 8: Α) Οι εξωσχολικοί φορείς στους οποίους παραχωρείται η χρήση των ανωτέρω σχολικών χώρων οφείλουν να καταβάλουν αποζημίωση για την κάλυψη των προκαλούμενων λειτουργικών δαπανών (ΔΕΗ, ΔΕΥΑΙ, καθαριότητα κλπ), καθώς και για την αποκατάσταση της επερχόμενης φυσιολογικής φθοράς των χώρων, το οποίο προσδιορίζεται ως εξής:

α) Για την παραχώρηση των σχολικών γυμναστηρίων στο ποσό του 1,00 Ευρώ ανά ώρα. β) Για την παραχώρηση των αιθουσών εκδηλώσεων - πολλαπλών χρήσεων και των λοιπών σχολικών χώρων, για χρήση καθ' όλη τη διάρκεια του διδακτικού έτους, για κάθε ώρα ανά εβδομάδα στο ποσό των 20,00 ευρώ ετησίως.

γ) Για την παραχώρηση των αιθουσών εκδηλώσεων - πολλαπλών χρήσεων και των λοιπών σχολικών χώρων για μεμονωμένη χρήση στο ποσό των 1,00 Ευρώ ανά ώρα. δ) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν ειδικής αιτιολογίας, επιτρέπεται η δωρεάν παραχώρηση των σχολικών χώρων.

ε) Η παραχώρηση των προαυλίων χώρων των σχολείων μαζί με βοηθητικούς χώρους, για την πραγματοποίηση ημερήσιων εορταστικών εκδηλώσεων, γίνεται δωρεάν.

Β) Για τους εσωσχολικούς φορείς, η χρήση των χώρων πραγματοποιείται δωρεάν.

Γ) Ο φορέας στον οποίο παραχωρείται η χρήση επιβαρύνεται, επιπλέον, με την ανάλογη δαπάνη θέρμανσης εφόσον πραγματοποιεί χρήση οποιασδήποτε μορφής θέρμανσης, καθώς και με την καθημερινή καθαριότητα του χώρου σε άμεση συνεργασία με τη Διεύθυνση του σχολείου, ώστε να διασφαλίζεται η τελευταία.

Δ) Σε κάθε περίπτωση που για την παραχώρηση του χώρου ορίζεται ειδικό αντίτιμο από τη νομοθεσία, ισχύει το αντίτιμο αυτό.

Ε) Τα ανωτέρω ποσά θα καταβάλλονται στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου. Ποσά που δεν υπερβαίνουν τα 200,00 Ευρώ θα καταβάλλονται εφάπαξ. Ποσά άνω των 200,00 Ευρώ θα καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις: η πρώτη (1^η) την 30^η Νοεμβρίου, η δεύτερη (2^η) την 28η Φεβρουαρίου και η Τρίτη (3^η) την 31^η Μαΐου κάθε έτους. Κάθε δόση καταβολής πάντως δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 150€.

Άρθρο 9: Οι φορείς που αιτούνται και λαμβάνουν την παραχώρηση των σχολικών χώρων είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τη νομοθεσία που διέπει τη δράση τους (εργατική, ασφαλιστική, φορολογική, αθλητική κλπ.) και φέρουν την πλήρη ευθύνη έναντι των συνεργατών τους, των συμμετεχόντων στις εκδηλώσεις τους (μέλη, αθλητές, προπονητές κλπ.) και έναντι των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών του Δημοσίου (ΙΚΑ, εφορία, επιθεώρηση εργασίας). Ο Δήμος Ραφήνας-Πικερμίου δε συνδέεται με οποιαδήποτε σχέση με το προσωπικό το οποίο απασχολούν, έναντι του οποίου είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι και υπόχρεοι.

Οι προϋποθέσεις ασφαλείας σε φυσική καθημερινή βάση και σε τήρηση των ισχυουσών διατάξεων, για την χρήση των χώρων στα πλαίσια της παραχωρούμενης δράσης αφορούν και αναλαμβάνονται από τον φορέα στον οποίο εγκρίνεται η παραχώρηση. Ο Δήμος ρητώς δηλώνει ότι δεν φέρει καμία ευθύνη για προσωπική βλάβη, έναντι οποιουδήποτε τρίτου ο οποίος συμμετέχει στις δράσεις των φορέων που λαμβάνουν έγκριση παραχώρησης.

Άρθρο 10: Τα αθλητικά σωματεία και οι αθλητικές ομάδες, στις οποίες παραχωρούνται σχολικοί χώροι για τη διενέργεια δράσεων, θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι: 1) απασχολούν νόμιμο και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, 2) τηρούν όλους τους κανόνες ασφαλείας σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα, 3) χρησιμοποιούν, εφόσον απαιτείται, ασφαλή και κατάλληλο εκπαιδευτικό/ προπονητικό εξοπλισμό 4) έχουν εκδώσει σχετικά πιστοποιητικά υγείας των αθλητών/τριών που συμμετέχουν και 5) τηρούν, εν γένει, όλους τους σχετικούς κανόνες της αθλητικής νομοθεσίας.

Διενέργεια οποιουδήποτε αθλητικού αγών σε σχολικό γυμναστήριο δεν επιτρέπεται αν δεν εκδοθεί η απαιτούμενη άδεια διεξαγωγής αθλητικής συνάντησης, κατατάσσονται στην κατηγορία Ι (προσωρινές διαμορφώσεις για διοργάνωση αγώνων εντός μη αθλητικής εγκατάστασης).

Ο Δήμος Ραφήνας-Πικερμίου δε φέρει ευθύνη για τη μη τήρηση από τα αθλητικά σωματεία και τις αθλητικές ομάδες των διατάξεων που διέπουν τη λειτουργία τους.

Άρθρο 11: Η άδεια χρήσης του σχολικού χώρου που χορηγείται με τις περιγραφόμενες στα κατωτέρω άρθρα διαδικασίες, δεν καλύπτει την έλλειψη οιασδήποτε άλλης άδειας απαιτείται εκ του νόμου την οποία και οφείλει να λαμβάνει ο αιτών τη χρήση φορέας πριν την έναρξη εκτέλεσης της δράσης.

Άρθρο 12: Ο Δήμος Ραφήνας-Πικερμίου διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του παρόντος Κανονισμού οποτεδήποτε.

Άρθρο 13: Όλοι οι όροι του παρόντος κανονισμού είναι ουσιώδεις. Παράβαση οποιουδήποτε όρου ενδέχεται να έχει ως αποτέλεσμα την απαγόρευση της χρήσης των εγκαταστάσεων στις οποίες αφορά ο παρών κανονισμός.

Άρθρο 14: Η τυχόν μη έγκαιρη άσκηση από το Δήμο Ραφήνας-Πικερμίου οποιονδήποτε εκ των δικαιωμάτων του, που απορρέουν από το νόμο ή τον παρόντα κανονισμό, εφ' άπαξ ή κατ' επανάληψη, δε θεωρείται ως παραίτηση του από τα δικαιώματα αυτά, τα οποία θα μπορεί να ασκήσει οποτεδήποτε κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια. Οποιαδήποτε ανοχή του Δήμου σε παράβαση δε συνεπάγεται τροποποίηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος, ούτε μπορεί να γίνει επίκληση αυτής με σκοπό τη συνέχιση της παράβασης ή την απόκρουση συνεπειών για τον χρησάμενο φορέα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οποιαδήποτε παραβίαση των όρων του παρόντος κανονισμού, αίρεται η παραχώρηση και η συμπεριφορά αυτή συνεκτιμάται κατά την εξέταση μελλοντικού αιτήματος παραχώρησης του ίδιου φορέα.

Οι Διευθυντές των σχολείων έχουν το δικαίωμα να αναφέρουν άμεσα οποιαδήποτε παρέκκλιση από τους όρους έγκρισης της παραχώρησης.

Άρθρο 15: Όπου στον παρόντα Κανονισμό προβλέπεται ως αρμόδιο όργανο για την έκδοση εγκριτικής απόφασης παραχώρησης της χρήσης το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου, εξουσιοδοτείται για την έκδοση της σχετικής απόφασης ο Δήμαρχος Ραφήνας-Πικερμίου, αποκλειστικά και μόνο, στην περίπτωση που το αίτημα παραχώρησης έχει υποβληθεί εμπροθέσμως κατά το άρθρο 5 του παρόντος, αφορά σε μεμονωμένη χρήση διάρκειας από 1 έως 3 ημέρες και δεν προβλέπεται η έγκαιρη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Κατά τα λοιπά, ακολουθείται η προβλεπόμενη, στα άρθρα του Ειδικού Μέρους του παρόντος, διαδικασία.

Άρθρο 16: Για την παραχώρηση των σχολικών χώρων των πιθανών μη λειτουργούντων στο μέλλον σχολικών μονάδων, απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου, κατόπιν πρότασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας. Η χρήση των σχολείων αυτών δε θα πρέπει να αποκλείει την τυχόν επαναλειτουργία τους. Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού δεν εφαρμόζονται σε αυτή την περίπτωση.

Άρθρο 17: Τυχόν ακυρότητα όρου του παρόντος δεν συνεπάγεται ακυρότητα όλου του κανονισμού, ο οποίος θα εξακολουθεί να εφαρμόζεται ως προς τους λοιπούς όρους του.

ΕΙΔΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα.

Άρθρο 18: Διαδικασία παραχώρησης σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα: Α) Η διαδικασία παραχώρησης σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα έχει ως εξής: 1) Ο ενδιαφερόμενος φορέας απευθύνει αίτηση προς τις Σχολικές Επιτροπές του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου, στην οποία συμπεριλαμβάνεται το πρόγραμμα της εκδήλωσης (είδος εκδήλωσης, διάρκεια, υπεύθυνος προγράμματος) και από την οποία θα πρέπει να προκύπτει πως το περιεχόμενο της εκδήλωσης είναι συναφές με το σχολικό πνεύμα. Η αίτηση κατατίθεται στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή. Ακολούθως, η αίτηση διαβιβάζεται προς τον/την Διευθυντή/-ντρια του Σχολείου και την αρμόδια Σχολική Επιτροπή, αντίστοιχα. 2) Η Σχολική Επιτροπή εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας στην οποία και υποβάλλει τον φάκελο της αίτησης για τη διατύπωση γνώμης. Στη σχετική συζήτηση ο οικείος Διευθυντής συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου. 3) Σε περίπτωση σύμφωνης γνώμης (θετικής εισήγησης) της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας (Δ.Ε.Π.), ο φάκελος της αίτησης μαζί με τις σχετικές εισηγήσεις (της Σχολικής Επιτροπής και της Δ.Ε.Π.), υποβάλλεται από τη Δ.Ε.Π. για έγκριση προς το Δημοτικό Συμβούλιο. 4) Ακολουθεί η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί παραχώρησης του σχολικού χώρου, η οποία περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησης. 5)

Υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης χώρου μεταξύ του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου και του αιτούντος φορέα.

Β) Στην περίπτωση που η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας δε λειτουργεί για διάφορους λόγους (δεν έχει συγκροτηθεί, δε συνέρχεται κοκ) το αίτημα δεν απορρίπτεται, αλλά υποβάλλεται μαζί με τις λοιπές εισηγήσεις, από τη Σχολική Επιτροπή προς το Δημοτικό Συμβούλιο με έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται ο λόγος παράλειψης της πρότασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας. Ακολουθεί η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγκρισης του σχολικού χώρου και η υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού.

Γ) Το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας δύναται να διατυπώνει γνώμη σχετικά με το αίτημα παραχώρησης, προς τη Σχολική Επιτροπή, η έλλειψη της οποίας, όμως, δε δεσμεύει την Επιτροπή.

Άρθρο 19: Ο αιτών φορέας θα πρέπει να αποδεικνύει τη νόμιμη λειτουργία του και το είδος της δράσης του και να προκύπτουν, δι' εγγράφων, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

Εφόσον πρόκειται για σωματείο θα πρέπει να προσκομίζεται: 1) αντίγραφο του Καταστατικού του μαζί με τυχόν τροποποιήσεις αυτού, 2) απόσπασμα πρακτικών από το οποίο να προκύπτουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και να αναφέρονται, ειδικότερα, τα πρόσωπα που εκπροσωπούν ή δεσμεύουν με την υπογραφή τους το σωματείο, 3) βεβαίωση εγγραφής στα σχετικά βιβλία σωματείων και 4) βεβαίωση του Α.Φ.Μ..

Για τα αθλητικά σωματεία θα πρέπει να προσκομίζεται, πλέον των ανωτέρω, βεβαίωση εγγραφής στην αρμόδια, ανάλογα με το άθλημα, Ομοσπονδία. Σε περίπτωση που ο αιτών -φορέας είναι αθλητική -κινητική ομάδα εργαζομένων, ήτοι ελεύθερη ομάδα που δε συμμετέχει σε αθλητικό σωματείο, τότε θα πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση από τον αντίστοιχο επαγγελματικό σύλλογο ή φορέα του Δημοσίου.

Άρθρο 20: Για την κατανομή των ωρών μεταξύ των αθλητικών συλλόγων - ομάδων που αιτούνται την παραχώρηση των σχολικών χώρων για τη διεξαγωγή προπονήσεων ή αγώνων, θα λαμβάνονται υπ' όψιν η αγωνιστική δραστηριότητα που παρουσιάζει ο κάθε σύλλογος την προηγούμενη αγωνιστική περίοδο και οι προπονητικές του ανάγκες και ειδικότερα: 1) η ύπαρξη αγωνιστικών τμημάτων και η κατηγορία στην οποία αγωνίζεται η εκάστοτε ανδρική ή γυναικεία ομάδα, 2) η ύπαρξη ακαδημιών εκμάθησης του αθλήματος, 3) η συμμετοχή σε πρωταθλήματα και το πλήθος των ομάδων σε κάθε ένα από αυτά, 4) ο αριθμός των αθλητών - μελών.

Άρθρο 21: Οι προϋποθέσεις για την παραχώρηση χώρου, σε εξωσχολικούς φορείς για την πραγματοποίηση δράσεων, των οποίων η συνδρομή εξετάζεται κατά περίπτωση, είναι οι εξής : 1) η δράση να προσιδιάζει στο σχολικό πνεύμα, 2) η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, 3) η αποφυγή ζημιών και η ανάληψη ευθύνης από το φορέα που πραγματοποιεί την εκδήλωση για την αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση των σχολικών χώρων, 4) ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που θα εξυπηρετηθεί και 5) ο σεβασμός του χώρου του σχολείου κατά τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων. Εφόσον, δε, η εκδήλωση απευθύνεται στους μαθητές της διατιθέμενης σχολικής μονάδας, θα πρέπει, επιπλέον: 6) να μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι μαθητές του σχολείου ανεξαιρέτως και ανεξαρτήτως οικονομικής δυνατότητας και 7) να λαμβάνεται μέριμνα για την ασφάλεια τους κατά διάρκεια της εκδήλωσης.

Άρθρο 22: Για την παραχώρηση σχολικών χώρων σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα για τη διεξαγωγή εξετάσεων ή την πραγματοποίηση σεμιναρίων, ακολουθείται η ανωτέρω προβλεπόμενη διαδικασία. Δεν επιτρέπεται η παραχώρηση σχολικών αιθουσών σε ιδιοκτήτες φροντιστηρίων ξένων γλωσσών για τη διδασκαλία της γλώσσας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε εσωσχολικούς φορείς.

Άρθρο 23: Η παραχώρηση σχολικών χώρων προς τους εσωσχολικούς φορείς, ώστε να μπορούν να ασκούν το έργο τους, ήτοι για συνεδριάσεις και συνελεύσεις γίνεται μετά από συνεννόηση του ενδιαφερόμενου φορέα με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Όταν πρόκειται για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, η παραχώρηση είναι δυνατή μετά από έγγραφη αίτηση του φορέα και με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του σχολείου και του συλλόγου διδασκόντων. Η εκδήλωση πρέπει να προσιδιάζει στο εκπαιδευτικό έργο και να μην παρεμποδίζεται η εκπαιδευτική διαδικασία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων και Ο.Τ.Α. για την εφαρμογή προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης.

Άρθρο 24: Α) Οι Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων και οι Ο.Τ.Α. δύνανται να ζητούν την παραχώρηση σχολικών χώρων για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης με δική τους ευθύνη και οικονομική στήριξη.

Β) Η διαδικασία παραχώρησης έχει ως εξής: 1) Ο ενδιαφερόμενος φορέας απευθύνει αίτηση προς την αρμόδια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου με το πρόγραμμα που προτίθενται να εφαρμόσουν (περιεχόμενο προγράμματος, διάρκεια, φάκελος με τίτλους σπουδών των διδασκόντων). Η αίτηση κατατίθεται στη Σχολική Επιτροπή ή στη Διεύθυνση του σχολείου που ανήκει ο προς παραχώρηση χώρος. Ακολούθως, η αίτηση διαβιβάζεται προς τον/την Διευθυντή/-τρια του Σχολείου ή τη Σχολική Επιτροπή, αντίστοιχα. 2) Η Σχολική Επιτροπή ελέγχει αρμοδίως, εάν πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις. 3) Η Σχολική Επιτροπή, λαμβάνοντας υπ' όψιν την άποψη της σχολικής κοινότητας συνολικά και τη γνωμοδοτεί και εισηγείται προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας. 4) Η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς το Δημοτικό Συμβούλιο. 5) Ο φάκελος της αίτησης μαζί με τις σχετικές εισηγήσεις της Σχολικής Επιτροπής και της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας, υποβάλλεται από τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας για έγκριση προς το Δημοτικό Συμβούλιο. 6) Ακολουθεί απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγκρισης της παραχώρησης του σχολικού χώρου, η οποία περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησης. 7) Υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης χώρου μεταξύ του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου και του αιτούντος φορέα. Γ) Στην περίπτωση που η Δημοτική Επιτροπή δε λειτουργεί για διάφορους λόγους (δεν έχει συγκροτηθεί, δε συνέρχεται) το αίτημα δεν απορρίπτεται, αλλά υποβάλλεται μαζί με τις λοιπές εισηγήσεις, από τη Σχολική Επιτροπή, προς το Δημοτικό Συμβούλιο με έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται ο λόγος παράλειψης της πρότασης της Επιτροπής. Ακολουθεί η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγκρισης του σχολικού χώρου και η υπογραφή του συμφωνητικού. Δ) Το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας δύναται να διατυπώνει γνώμη σχετικά με το αίτημα παραχώρησης, προς τη Σχολική Επιτροπή, η έλλειψη της οποίας, όμως, δε δεσμεύει την Επιτροπή.

Άρθρο 25: Για την παραχώρηση σχολικού χώρου για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης θα πρέπει να πληρούνται οι εξής προϋποθέσεις: 1) η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, 2) η αποφυγή ζημιών και η αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση των σχολικών χώρων, 3) ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που διοργανώνει το πρόγραμμα, 4) η λήψη μέριμνας για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια του προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης και 5) ο σεβασμός του χώρου του σχολείου κατά τη διεξαγωγή του προγράμματος.

Άρθρο 26: Δεν παραχωρούνται χώροι για προγράμματα, τα οποία απευθύνονται επιλεκτικά σε μεμονωμένους μαθητές ή σε ομάδες μαθητών, με κριτήρια οικονομικοκοινωνικά και αποκλείουν άλλους μαθητές που δεν έχουν την οικονομική δυνατότητα.

Άρθρο 27: Ο παρών κανονισμός δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου και κοινοποιείται σε όλα τα σχολεία αφού τεθεί σε ισχύ. Ισχύει από την ολοκλήρωση της διαδικασίας της κύρωσης της εγκριτικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου και την ανάρτηση της Απόφασης στη Διαύγεια.

Άρθρο 28: Ειδικά για το σχολικό έτος 2019-2020 οι ημερομηνίες περί προθεσμιών υποβολή αιτήσεων των ενδιαφερομένων ισχύουν για αιτήσεις που θα κατατεθούν έως το τέλος Οκτωβρίου 2019.

Στη συνέχεια, ο κ. Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο όπως αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τις διατάξεις του άρθρου 69 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ87Α/7-6-2010 και μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον «ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ - ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ - ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΧΡΗΣΗΣ - ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ - ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΑ», ως εξής:

ΓΕΝΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

Άρθρο 1: Για τη σύνταξη του παρόντος κανονισμού ελήφθησαν υπ' όψιν: τα άρθρα 75 παρ. 1, 185 παρ. 2 και 243 του ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/τ. Α'/08.06.2006), τα άρθρα 65 παρ. 1, 94 παρ. 4 περ. 17, 103 παρ. 2 και 285 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α'/07.10.2010), το άρθρο 5 του ν. 1894/2010 περί της «Ακαδημίας Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (ΦΕΚ 110/τ.

Α'/27.08.1990), τα άρθρα 41 και 50 του ν. 1566/1985 περί της «Δομής και λειτουργίας της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κλπ. διατάξεις» (ΦΕΚ 167/τ. Α'/30.09.1985), η υπ' αριθ. ΣΤ/13/1993 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 40/τ. Β'/26.01.1994), η υπ' αριθ. Δ4/36/14.02.1992 εγκύκλιος του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «περί Παραχώρησης Σχολικών Χώρων», η υπ' αριθ. 8440/2011 απόφαση του Υπουργού Αποκεντρωμένης Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί «Καθορισμού λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση των οικονομικών θεμάτων αυτών» (ΦΕΚ 318/τ. Β'/25.02.2011), η υπ' αριθ. 1940/2018 Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 8440/2011 απόφασης» (ΦΕΚ 310/τ. Β'/02.02.2018), ο ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός Αθλητισμός και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 121/τ. Α'/17.06.1999), ο ν. 4479/2017 «Τροποποιήσεις του ν. 2725/1999 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 94/τ. Α'/29.06.2017), ο ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102/Α'/12-06-2018) και οι υπ' αριθ. Δ4/1171/19.12.1984, Γ1/153/567/04.05.1988, Δ4/804/16.12.97, Δ4/210/20.02.1998, Δ4/170/5.5.98, Γ4/1392/21-12-1998 και Φ3/929/Γ1/720/14.09.2000 εγκύκλιοι του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και την εγκύκλιο υπ αριθ. 2 με ΑΔΑ ΩΡΙ44653Π4-PNX/ 29-12-2017 του Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού.

Άρθρο 2: Μέσω του παρόντος Κανονισμού εκφράζεται η βούληση το σχολείο να είναι ανοιχτό και να αλληλοεπιδρά με την ευρύτερη τοπική κοινωνία, όπως αυτή εκφράζεται και εκπροσωπείται από πολιτιστικούς, αθλητικούς, κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς. Η χρήση των σχολικών χώρων για τη φιλοξενία εκδηλώσεων και δράσεων πέραν της συνήθους εκπαιδευτικής διαδικασίας δεν πρέπει να περιορίζει τη λειτουργικότητα τους κατά την παροχή του εκπαιδευτικού έργου και για αυτό λαμβάνει χώρα υπό όρους που σκοπό έχουν τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Η παραχώρηση θα εγκρίνεται κατόπιν εξατομικευμένης εξέτασης κάθε εκάστου αιτήματος, ώστε να διασφαλίζεται η συνάφεια της επιδιωκόμενης χρήσης με το σχολικό πνεύμα και η ακεραιότητα των σχολικών χώρων.

Άρθρο 3: Ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται:

- Α) Στα σχολικά γυμναστήρια των: Γενικού Λυκείου Ραφήνας, Γυμνασίου Ραφήνας, Γυμνασίου Πικερμίου, 1ου και 4ου Δημοτικού Ραφήνας και του 1ου και 2ου Δημοτικού Πικερμίου και
 Β) Στις αίθουσες εκδηλώσεων - πολλαπλών χρήσεων και στους λοιπούς χώρους του συνόλου των λειτουργούντων σχολείων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου.

Άρθρο 4: Η παραχώρηση σχολικών χώρων επιτρέπεται:

- Α) Σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα ήτοι Ο.Τ.Α., τοπικούς κοινωνικούς φορείς, πολιτιστικούς συλλόγους, αθλητικά σωματεία, Αναγνωρισμένους Φορείς διεξαγωγής εξετάσεων ξένων γλωσσών κ.λ.π. και
 Β) Σε εσωσχολικούς φορείς (Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων, ΕΛΜΕ, ΕΛΓΕ, τοπικούς συλλόγους δασκάλων και νηπιαγωγών, μαθητικές κοινότητες κ.λ.π.).
 Δεν παραχωρούνται σχολικοί χώροι για την διεξαγωγή μαθημάτων ινστιτούτων ξένων γλωσσών.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα χρήσης όλων των σχολικών χώρων για δημοτικά προγράμματα την περίοδο μη διεξαγωγής μαθημάτων. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα χρήσης των χώρων κατά τις γενικές περιγραφές του κανονισμού, για την διενέργεια ενημερωτικών ημερίδων, ομιλιών, σεμιναρίων, τα οποία τελούν υπό την αιγίδα και την εποπτεία του.

Άρθρο 5: Τα αιτήματα παραχώρησης θα πρέπει να υποβάλλονται στους εξής χρόνους: Α) Τα αιτήματα για παραχωρήσεις που αφορούν στη συνολική χρονική διάρκεια ενός διδακτικού έτους (από 01^{ης} Σεπτεμβρίου έως 30^{ης} Ιουνίου) θα πρέπει να υποβάλλονται από την 20^η Μαΐου έως την 10^η Ιουνίου κάθε έτους.

Β) Τα αιτήματα παραχώρησης που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους θα πρέπει να υποβάλλονται τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία για την οποία ζητείται η παραχώρηση του σχολικού χώρου.

Γ) Τα αιτήματα υποβάλλονται στην οικεία σχολική επιτροπή, η οποία διαβιβάζει την γνωμοδότησή της στην Δημοτική Επιτροπή Παιδείας ή στο Δήμο.

Δ) Σε κάθε αίτηση φορέων περί παραχώρησης χώρου θα πρέπει να αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία και στοιχεία επικοινωνίας, του υπεύθυνου προσώπου εποπτείας και ευθύνης της προς εκτέλεσης δράσης.

Άρθρο 6: Η παραχώρηση των σχολικών χώρων στους οποίους αφορά ο παρών κανονισμός, επιτρέπεται μόνο εκτός των ωρών λειτουργίας του σχολείου και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Εξαιρούνται της παραχώρησης για τους ανοιχτούς αθλητικούς σχολικούς χώρους οι ώρες κοινής ησυχίας, όταν γειτνιάζουν σε κατοικημένη περιοχή.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να χορηγηθεί παράταση του ανωτέρω ωραρίου, κατόπιν ειδικώς αιτιολογημένης αίτησης του αιτούντος την παραχώρηση φορέα.

Σε κάθε σχολικό γυμναστήριο θα τηρείται, άτομο που θα ορίζει ως υπεύθυνο ο φορέας και θα δηλώνει εξ αρχής κατά την αίτηση παραχώρησης του χώρου, βιβλίο παράδοσης - παραλαβής στο οποίο θα καταγράφεται η ημέρα και η διάρκεια της χρήσης, καθώς και τυχόν φθορές ή άλλα προβλήματα που ανέκυψαν κατά τη διάρκεια της χρήσης και το οποίο θα ελέγχεται από το Διευθυντή του σχολείου προκειμένου να ζητείται η αποκατάσταση τυχόν ζημιών.

Άρθρο 7: Οι χώροι στους οποίους αναφέρεται ο παρών κανονισμός χρησιμοποιούνται πρωτίστως για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής, θεωρούνται αναπόσπαστο τμήμα των σχολείων και λειτουργούν μαζί με αυτά. Συνεπώς μετά το τέλος των δράσεων για τις οποίες παραχωρούνται θα πρέπει να αποκαθίσταται η σχολική τους χρήση. Δεν επιτρέπεται η μόνιμη εγκατάσταση αντικειμένων σε αυτούς (π.χ. σκηνή, εξέδρα, καρέκλες).

Τα σχολικά γυμναστήρια δεν αποτελούν αμιγείς αθλητικές εγκαταστάσεις, συνεπώς δεν προφέρονται για την τέλεση τακτικών αθλητικών δράσεων.

Τυχόν προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου των σχολικών μονάδων σε ώρες για τις οποίες έχει δοθεί παραχώρηση, αναστέλλει την παραχώρηση και δίδεται απόλυτη και άμεση προτεραιότητα στο εκπαιδευτικό έργο.

Άρθρο 8: Α) Οι εξωσχολικοί φορείς στους οποίους παραχωρείται η χρήση των ανωτέρω σχολικών χώρων οφείλουν να καταβάλουν αποζημίωση για την κάλυψη των προκαλούμενων λειτουργικών δαπανών (ΔΕΗ, ΔΕΥΑΙ, καθαριότητα κλπ), καθώς και για την αποκατάσταση της επερχόμενης φυσιολογικής φθοράς των χώρων, το οποίο προσδιορίζεται ως εξής:

α) Για την παραχώρηση των σχολικών γυμναστηρίων στο ποσό του 1,00 Ευρώ ανά ώρα. β) Για την παραχώρηση των αιθουσών εκδηλώσεων - πολλαπλών χρήσεων και των λοιπών σχολικών χώρων, για χρήση καθ' όλη τη διάρκεια του διδακτικού έτους, για κάθε ώρα ανά εβδομάδα στο ποσό των 20,00 ευρώ ετησίως.

γ) Για την παραχώρηση των αιθουσών εκδηλώσεων - πολλαπλών χρήσεων και των λοιπών σχολικών χώρων για μεμονωμένη χρήση στο ποσό των 1,00 Ευρώ ανά ώρα. δ) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν ειδικής αιτιολογίας, επιτρέπεται η δωρεάν παραχώρηση των σχολικών χώρων.

ε) Η παραχώρηση των προαυλίων χώρων των σχολείων μαζί με βοηθητικούς χώρους, για την πραγματοποίηση ημερήσιων εορταστικών εκδηλώσεων, γίνεται δωρεάν.

Β) Για τους εσωσχολικούς φορείς, η χρήση των χώρων πραγματοποιείται δωρεάν.

Γ) Ο φορέας στον οποίο παραχωρείται η χρήση επιβαρύνεται, επιπλέον, με την ανάλογη δαπάνη θέρμανσης εφόσον πραγματοποιεί χρήση οποιασδήποτε μορφής θέρμανσης, καθώς και με την καθημερινή καθαριότητα του χώρου σε άμεση συνεργασία με τη Διεύθυνση του σχολείου, ώστε να διασφαλίζεται η τελευταία.

Δ) Σε κάθε περίπτωση που για την παραχώρηση του χώρου ορίζεται ειδικό αντίτιμο από τη νομοθεσία, ισχύει το αντίτιμο αυτό.

Ε) Τα ανωτέρω ποσά θα καταβάλλονται στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου. Ποσά που δεν υπερβαίνουν τα 200,00 Ευρώ θα καταβάλλονται εφάπαξ. Ποσά άνω των 200,00 Ευρώ θα καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις: η πρώτη (1^η) την 30^η Νοεμβρίου, η δεύτερη (2^η) την 28^η Φεβρουαρίου και η Τρίτη (3^η) την 31^η Μαΐου κάθε έτους. Κάθε δόση καταβολής πάντως δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 150€.

Άρθρο 9: Οι φορείς που αιτούνται και λαμβάνουν την παραχώρηση των σχολικών χώρων είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τη νομοθεσία που διέπει τη δράση τους (εργατική, ασφαλιστική, φορολογική, αθλητική κλπ.) και φέρουν την πλήρη ευθύνη έναντι των συνεργατών τους, των συμμετεχόντων στις εκδηλώσεις τους (μέλη, αθλητές, προπονητές κλπ.) και έναντι των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών του Δημοσίου (ΙΚΑ, εφορία, επιθεώρηση εργασίας). Ο Δήμος Ραφήνας-Πικερμίου δε συνδέεται με

οποιαδήποτε σχέση με το προσωπικό το οποίο απασχολούν, έναντι του οποίου είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι και υπόχρεοι.

Οι προϋποθέσεις ασφαλείας σε φυσική καθημερινή βάση και σε τήρηση των ισχυουσών διατάξεων, για την χρήση των χώρων στα πλαίσια της παραχωρούμενης δράσης αφορούν και αναλαμβάνονται από τον φορέα στον οποίο εγκρίνεται η παραχώρηση. Ο Δήμος ρητώς δηλώνει ότι δεν φέρει καμία ευθύνη για προσωπική βλάβη, έναντι οποιουδήποτε τρίτου ο οποίος συμμετέχει στις δράσεις των φορέων που λαμβάνουν έγκριση παραχώρησης.

Άρθρο 10: Τα αθλητικά σωματεία και οι αθλητικές ομάδες, στις οποίες παραχωρούνται σχολικοί χώροι για τη διενέργεια δράσεων, θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι: 1) απασχολούν νόμιμο και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, 2) τηρούν όλους τους κανόνες ασφαλείας σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα, 3) χρησιμοποιούν, εφόσον απαιτείται, ασφαλή και κατάλληλο εκπαιδευτικό/ προπονητικό εξοπλισμό 4) έχουν εκδώσει σχετικά πιστοποιητικά υγείας των αθλητών/τριών που συμμετέχουν και 5) τηρούν, εν γένει, όλους τους σχετικούς κανόνες της αθλητικής νομοθεσίας.

Διενέργεια οποιουδήποτε αθλητικού αγών σε σχολικό γυμναστήριο δεν επιτρέπεται αν δεν εκδοθεί η απαιτούμενη άδεια διεξαγωγής αθλητικής συνάντησης, κατατάσσονται στην κατηγορία Ι (προσωρινές διαμορφώσεις για διοργάνωση αγώνων εντός μη αθλητικής εγκατάστασης).

Ο Δήμος Ραφήνας-Πικερμίου δε φέρει ευθύνη για τη μη τήρηση από τα αθλητικά σωματεία και τις αθλητικές ομάδες των διατάξεων που διέπουν τη λειτουργία τους.

Άρθρο 11: Η άδεια χρήσης του σχολικού χώρου που χορηγείται με τις περιγραφόμενες στα κατωτέρω άρθρα διαδικασίες, δεν καλύπτει την έλλειψη οιασδήποτε άλλης άδειας απαιτείται εκ του νόμου την οποία και οφείλει να λαμβάνει ο αιτών τη χρήση φορέας πριν την έναρξη εκτέλεσης της δράσης.

Άρθρο 12: Ο Δήμος Ραφήνας-Πικερμίου διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του παρόντος Κανονισμού οποτεδήποτε.

Άρθρο 13: Όλοι οι όροι του παρόντος κανονισμού είναι ουσιώδεις. Παράβαση οποιουδήποτε όρου ενδέχεται να έχει ως αποτέλεσμα την απαγόρευση της χρήσης των εγκαταστάσεων στις οποίες αφορά ο παρών κανονισμός.

Άρθρο 14: Η τυχόν μη έγκαιρη άσκηση από το Δήμο Ραφήνας-Πικερμίου οποιονδήποτε εκ των δικαιωμάτων του, που απορρέουν από το νόμο ή τον παρόντα κανονισμό, εφ' άπαξ ή κατ' επανάληψη, δε θεωρείται ως παραίτηση του από τα δικαιώματα αυτά, τα οποία θα μπορεί να ασκήσει οποτεδήποτε κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια. Οποιαδήποτε ανοχή του Δήμου σε παράβαση δε συνεπάγεται τροποποίηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος, ούτε μπορεί να γίνει επίκληση αυτής με σκοπό τη συνέχιση της παράβασης ή την απόκρουση συνεπειών για τον χρησάμενο φορέα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οποιαδήποτε παραβίαση των όρων του παρόντος κανονισμού, αίρεται η παραχώρηση και η συμπεριφορά αυτή συνεκτιμάται κατά την εξέταση μελλοντικού αιτήματος παραχώρησης του ίδιου φορέα.

Οι Διευθυντές των σχολείων έχουν το δικαίωμα να αναφέρουν άμεσα οποιαδήποτε παρέκκλιση από τους όρους έγκρισης της παραχώρησης.

Άρθρο 15: Όπου στον παρόντα Κανονισμό προβλέπεται ως αρμόδιο όργανο για την έκδοση εγκριτικής απόφασης παραχώρησης της χρήσης το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου, εξουσιοδοτείται για την έκδοση της σχετικής απόφασης ο Δήμαρχος Ραφήνας-Πικερμίου, αποκλειστικά και μόνο, στην περίπτωση που το αίτημα παραχώρησης έχει υποβληθεί εμπροθέσμως κατά το άρθρο 5 του παρόντος, αφορά σε μεμονωμένη χρήση διάρκειας από 1 έως 3 ημέρες και δεν προβλέπεται η έγκαιρη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Κατά τα λοιπά, ακολουθείται η προβλεπόμενη, στα άρθρα του Ειδικού Μέρους του παρόντος, διαδικασία.

Άρθρο 16: Για την παραχώρηση των σχολικών χώρων των πιθανών μη λειτουργούντων στο μέλλον σχολικών μονάδων, απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου, κατόπιν πρότασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας. Η χρήση των σχολείων αυτών δε θα πρέπει να αποκλείει την τυχόν επαναλειτουργία τους. Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού δεν εφαρμόζονται σε αυτή την περίπτωση.

Άρθρο 17: Τυχόν ακυρότητα όρου του παρόντος δεν συνεπάγεται ακυρότητα όλου του κανονισμού, ο οποίος θα εξακολουθεί να εφαρμόζεται ως προς τους λοιπούς όρους του.

ΕΙΔΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα.

Άρθρο 18: Διαδικασία παραχώρησης σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα: Α) Η διαδικασία παραχώρησης σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα έχει ως εξής: 1) Ο ενδιαφερόμενος φορέας απευθύνει αίτηση προς τις Σχολικές Επιτροπές του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου, στην οποία συμπεριλαμβάνεται το πρόγραμμα της εκδήλωσης (είδος εκδήλωσης, διάρκεια, υπεύθυνος προγράμματος) και από την οποία θα πρέπει να προκύπτει πως το περιεχόμενο της εκδήλωσης είναι συναφές με το σχολικό πνεύμα. Η αίτηση κατατίθεται στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή. Ακολούθως, η αίτηση διαβιβάζεται προς τον/την Διευθυντή/-ντρια του Σχολείου και την αρμόδια Σχολική Επιτροπή, αντίστοιχα. 2) Η Σχολική Επιτροπή εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας στην οποία και υποβάλλει τον φάκελο της αίτησης για τη διατύπωση γνώμης. Στη σχετική συζήτηση ο οικείος Διευθυντής συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου. 3) Σε περίπτωση σύμφωνης γνώμης (θετικής εισήγησης) της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας (Δ.Ε.Π.), ο φάκελος της αίτησης μαζί με τις σχετικές εισηγήσεις (της Σχολικής Επιτροπής και της Δ.Ε.Π.), υποβάλλεται από τη Δ.Ε.Π. για έγκριση προς το Δημοτικό Συμβούλιο. 4) Ακολουθεί η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί παραχώρησης του σχολικού χώρου, η οποία περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησης. 5) Υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης χώρου μεταξύ του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου και του αιτούντος φορέα.

Β) Στην περίπτωση που η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας δε λειτουργεί για διάφορους λόγους (δεν έχει συγκροτηθεί, δε συνέρχεται κοκ) το αίτημα δεν απορρίπτεται, αλλά υποβάλλεται μαζί με τις λοιπές εισηγήσεις, από τη Σχολική Επιτροπή προς το Δημοτικό Συμβούλιο με έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται ο λόγος παράλειψης της πρότασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας. Ακολουθεί η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγκρισης του σχολικού χώρου και η υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού.

Γ) Το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας δύναται να διατυπώνει γνώμη σχετικά με το αίτημα παραχώρησης, προς τη Σχολική Επιτροπή, η έλλειψη της οποίας, όμως, δε δεσμεύει την Επιτροπή.

Άρθρο 19: Ο αιτών φορέας θα πρέπει να αποδεικνύει τη νόμιμη λειτουργία του και το είδος της δράσης του και να προκύπτουν, δι' εγγράφων, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

Εφόσον πρόκειται για σωματείο θα πρέπει να προσκομίζεται: 1) αντίγραφο του Καταστατικού του μαζί με τυχόν τροποποιήσεις αυτού, 2) απόσπασμα πρακτικών από το οποίο να προκύπτουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και να αναφέρονται, ειδικότερα, τα πρόσωπα που εκπροσωπούν ή δεσμεύουν με την υπογραφή τους το σωματείο, 3) βεβαίωση εγγραφής στα σχετικά βιβλία σωματείων και 4) βεβαίωση του Α.Φ.Μ..

Για τα αθλητικά σωματεία θα πρέπει να προσκομίζεται, πλέον των ανωτέρω, βεβαίωση εγγραφής στην αρμόδια, ανάλογα με το άθλημα, Ομοσπονδία. Σε περίπτωση που ο αιτών -φορέας είναι αθλητική -κινητική ομάδα εργαζομένων, ήτοι ελεύθερη ομάδα που δε συμμετέχει σε αθλητικό σωματείο, τότε θα πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση από τον αντίστοιχο επαγγελματικό σύλλογο ή φορέα του Δημοσίου.

Άρθρο 20: Για την κατανομή των ωρών μεταξύ των αθλητικών συλλόγων - ομάδων που αιτούνται την παραχώρηση των σχολικών χώρων για τη διεξαγωγή προπονήσεων ή αγώνων, θα λαμβάνονται υπ' όψιν η αγωνιστική δραστηριότητα που παρουσιάζει ο κάθε σύλλογος την προηγούμενη αγωνιστική περίοδο και οι προπονητικές του ανάγκες και ειδικότερα: 1) η ύπαρξη αγωνιστικών τμημάτων και η κατηγορία στην οποία αγωνίζεται η εκάστοτε ανδρική ή γυναικεία ομάδα, 2) η ύπαρξη ακαδημιών εκμάθησης του αθλήματος, 3) η συμμετοχή σε πρωταθλήματα και το πλήθος των ομάδων σε κάθε ένα από αυτά, 4) ο αριθμός των αθλητών - μελών.

Άρθρο 21: Οι προϋποθέσεις για την παραχώρηση χώρου, σε εξωσχολικούς φορείς για την πραγματοποίηση δράσεων, των οποίων η συνδρομή εξετάζεται κατά περίπτωση, είναι οι εξής : 1) η δράση να προσιδιάζει στο σχολικό πνεύμα, 2) η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, 3) η αποφυγή ζημιών και η ανάληψη ευθύνης από το φορέα που πραγματοποιεί την εκδήλωση για την αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση των σχολικών χώρων, 4) ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που θα εξυπηρετηθεί και 5) ο σεβασμός του χώρου του σχολείου κατά τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων. Εφόσον, δε, η εκδήλωση απευθύνεται στους μαθητές της διατιθέμενης σχολικής μονάδας, θα πρέπει, επιπλέον: 6) να μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι μαθητές του σχολείου ανεξαιρέτως

και ανεξαρτήτως οικονομικής δυνατότητας και 7) να λαμβάνεται μέριμνα για την ασφάλεια τους κατά διάρκεια της εκδήλωσης.

Άρθρο 22: Για την παραχώρηση σχολικών χώρων σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα για τη διεξαγωγή εξετάσεων ή την πραγματοποίηση σεμιναρίων, ακολουθείται η ανωτέρω προβλεπόμενη διαδικασία. Δεν επιτρέπεται η παραχώρηση σχολικών αιθουσών σε ιδιοκτήτες φροντιστηρίων ξένων γλωσσών για τη διδασκαλία της γλώσσας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε εσωσχολικούς φορείς.

Άρθρο 23: Η παραχώρηση σχολικών χώρων προς τους εσωσχολικούς φορείς, ώστε να μπορούν να ασκούν το έργο τους, ήτοι για συνεδριάσεις και συνελεύσεις γίνεται μετά από συνεννόηση του ενδιαφερόμενου φορέα με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Όταν πρόκειται για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, η παραχώρηση είναι δυνατή μετά από έγγραφη αίτηση του φορέα και με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του σχολείου και του συλλόγου διδασκόντων. Η εκδήλωση πρέπει να προσιδιάζει στο εκπαιδευτικό έργο και να μην παρεμποδίζεται η εκπαιδευτική διαδικασία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων και Ο.Τ.Α. για την εφαρμογή προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης.

Άρθρο 24: Α) Οι Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων και οι Ο.Τ.Α. δύναται να ζητούν την παραχώρηση σχολικών χώρων για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης με δική τους ευθύνη και οικονομική στήριξη.

Β) Η διαδικασία παραχώρησης έχει ως εξής: 1) Ο ενδιαφερόμενος φορέας απευθύνει αίτηση προς την αρμόδια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου με το πρόγραμμα που προτίθενται να εφαρμόσουν (περιεχόμενο προγράμματος, διάρκεια, φάκελος με τίτλους σπουδών των διδασκόντων). Η αίτηση κατατίθεται στη Σχολική Επιτροπή ή στη Διεύθυνση του σχολείου που ανήκει ο προς παραχώρηση χώρος. Ακολούθως, η αίτηση διαβιβάζεται προς τον/την Διευθυντή/-τρια του Σχολείου ή τη Σχολική Επιτροπή, αντίστοιχα. 2) Η Σχολική Επιτροπή ελέγχει αρμοδίως, εάν πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις. 3) Η Σχολική Επιτροπή, λαμβάνοντας υπ' όψιν την άποψη της σχολικής κοινότητας συνολικά και τη γνωμοδοτεί και εισηγείται προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας. 4) Η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς το Δημοτικό Συμβούλιο. 5) Ο φάκελος της αίτησης μαζί με τις σχετικές εισηγήσεις της Σχολικής Επιτροπής και της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας, υποβάλλεται από τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας για έγκριση προς το Δημοτικό Συμβούλιο. 6) Ακολουθεί απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγκρισης της παραχώρησης του σχολικού χώρου, η οποία περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησης. 7) Υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης χώρου μεταξύ του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου και του αιτούντος φορέα. Γ) Στην περίπτωση που η Δημοτική Επιτροπή δε λειτουργεί για διάφορους λόγους (δεν έχει συγκροτηθεί, δε συνέρχεται) το αίτημα δεν απορρίπτεται, αλλά υποβάλλεται μαζί με τις λοιπές εισηγήσεις, από τη Σχολική Επιτροπή, προς το Δημοτικό Συμβούλιο με έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται ο λόγος παράλειψης της πρότασης της Επιτροπής. Ακολουθεί η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγκρισης του σχολικού χώρου και η υπογραφή του συμφωνητικού. Δ) Το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας δύναται να διατυπώνει γνώμη σχετικά με το αίτημα παραχώρησης, προς τη Σχολική Επιτροπή, η έλλειψη της οποίας, όμως, δε δεσμεύει την Επιτροπή.

Άρθρο 25: Για την παραχώρηση σχολικού χώρου για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης θα πρέπει να πληρούνται οι εξής προϋποθέσεις: 1) η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, 2) η αποφυγή ζημιών και η αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση των σχολικών χώρων, 3) ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που διοργανώνει το πρόγραμμα, 4) η λήψη μέριμνας για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια του προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης και 5) ο σεβασμός του χώρου του σχολείου κατά τη διεξαγωγή του προγράμματος.

Άρθρο 26: Δεν παραχωρούνται χώροι για προγράμματα, τα οποία απευθύνονται επιλεκτικά σε μεμονωμένους μαθητές ή σε ομάδες μαθητών, με κριτήρια οικονομικοκοινωνικά και αποκλείουν άλλους μαθητές που δεν έχουν την οικονομική δυνατότητα.

Άρθρο 27: Ο παρών κανονισμός δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου και κοινοποιείται σε όλα τα σχολεία αφού τεθεί σε ισχύ. Ισχύει από την ολοκλήρωση της διαδικασίας της κύρωσης της εγκριτικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου και την ανάρτηση της Απόφασης στη Διαύγεια.

Άρθρο 28: Ειδικά για το σχολικό έτος 2019-2020 οι ημερομηνίες περί προθεσμιών υποβολή αιτήσεων των ενδιαφερομένων ισχύουν για αιτήσεις που θα κατατεθούν έως το τέλος Οκτωβρίου 2019.

Η απόφαση έλαβε αριθμό 216/2019

ΠΑΡΟΝΤΕΣ (κατά την κήρυξη έναρξης της συνεδρίασης)	ΑΠΟΝΤΕΣ (κατά την κήρυξη έναρξης της συνεδρίασης) (αν και νόμιμα προσκλήθηκαν δεν προσήλθαν)
1. ΜΩΡΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ	1. ΠΙΣΤΙΚΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
2. ΤΣΕΒΑ - ΜΗΛΑ ΔΗΜΗΤΡΑ	2. ΒΑΡΟΥΤΕΛΛΗ ΡΟΔΟΚΛΕΙΑ (παρούσα από το 1ο θέμα ΕΗΔ έως τη λήξη της συνεδρίασης)
3. ΑΡΑΠΚΙΛΗΣ ΣΑΒΒΑΣ	3. ΤΖΟΥΜΕΡΚΑΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ
4. ΓΑΒΡΙΗΛ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	4. ΤΣΑΛΑΠΑΤΑΝΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
5. ΚΑΤΣΟΥΛΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	
6. ΠΑΝΤΖΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	
7. ΒΛΑΧΑΚΗ ΧΡΥΣΟΥΛΑ	
8. ΚΑΛΦΑΝΤΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	
9. ΜΠΟΥΡΑΝΗΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ	
10. ΜΠΑΤΑΛΗΣ ΠΑΥΛΟΣ-ΙΩΑΝΝΗΣ (απών από το 18ο θέμα έως τη λήξη της συνεδρίασης)	
11. ΤΣΕΜΠΕΡΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	
12. ΒΟΥΔΟΥΡΗΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ	
13. ΦΑΦΟΥΤΗΣ ΔΑΜΙΑΝΟΣ	
14. ΞΗΝΤΑΡΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	
15. ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	
16. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	
17. ΚΑΡΛΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	
18. ΑΡΑΠΚΙΛΗ – ΒΙΑΔΗ ΜΑΡΙΑ	
19. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗ ΟΥΡΑΝΙΑ	
20. ΠΑΛΠΑΤΖΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ (απών από το 17ο θέμα έως τη λήξη της συνεδρίασης)	
21. ΔΗΜΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	
22. ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	
23. ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΒΑΛΕΡΗ	
	ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ ΓΚΟΛΕΜΑΣ ΜΙΧΑΗΛ , ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΡΑΦΗΝΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΜΩΡΟΣ